

VERBALE DI ACCORDO

Premesso che:

In data 27 luglio 2010 è stato sottoscritto con le OO.SS. nazionali uno specifico Accordo che prevede la riorganizzazione del settore dei Servizi Postali;

In data 4 ottobre 2010 è stato sottoscritto un verbale che attesta la chiusura del percorso relazionale previsto, come demando regionale, dall'accordo nazionale del 27 luglio 2010;

In coerenza con le previsioni dell'accordo nazionale del 27 luglio 2010 le Parti il 30 novembre 2010, a livello regionale, hanno definito i criteri e le modalità per la gestione delle eccedenze;

Nella giornata del 3 febbraio 2011 le Parti hanno concordato di effettuare un ulteriore percorso gestionale di colloqui sia per il personale applicato presso l'ex CPO di Alessandria sia nei confronti del personale di livello C applicato presso il CP di Cuneo.

Tutte le graduatorie per la gestione delle eccedenze del presente accordo per i livelli B, C e D saranno predisposte secondo i criteri previsti dall'accordo nazionale in materia di mobilità del personale del 28/01/2010, relativamente ai punteggi sui familiari e sull'anzianità di servizio.

In relazione a quanto sopra precisato le Parti concordano quanto segue:

In considerazione che il dimensionamento previsto per le attività del CDM di Alessandria ammonta a 35 unità e che quello per la video codifica ammonta anch'esso a 35 unità, in esito ai complessivi colloqui gestionali - effettuati presso l'ex CPO di Alessandria per la gestione di 37 eccedenze in FTE - hanno dato l'adesione all'applicazione verso il settore della sportelleria n° 16 risorse, di cui 6 già trasferite presso le sedi di lavoro definite con le risorse ed ubicate nelle Filiali di:

Asti	2 risorse
Alessandria 1	3 risorse
Alessandria 2	1 risorsa.

Le ulteriori risorse che hanno dato la propria disponibilità per applicazione verso il settore della sportelleria saranno applicate entro il corrente mese di marzo presso le sedi concordate ubicate nelle Filiali di:

Alessandria 1	5 risorse
Alessandria 2	5 risorse.

Sono stati formalizzati 3 esodi incentivati con uscita entro il corrente anno solare.

Sempre a seguito dei colloqui gestionali, sono stati definiti i seguenti passaggi in ambito Recapito :

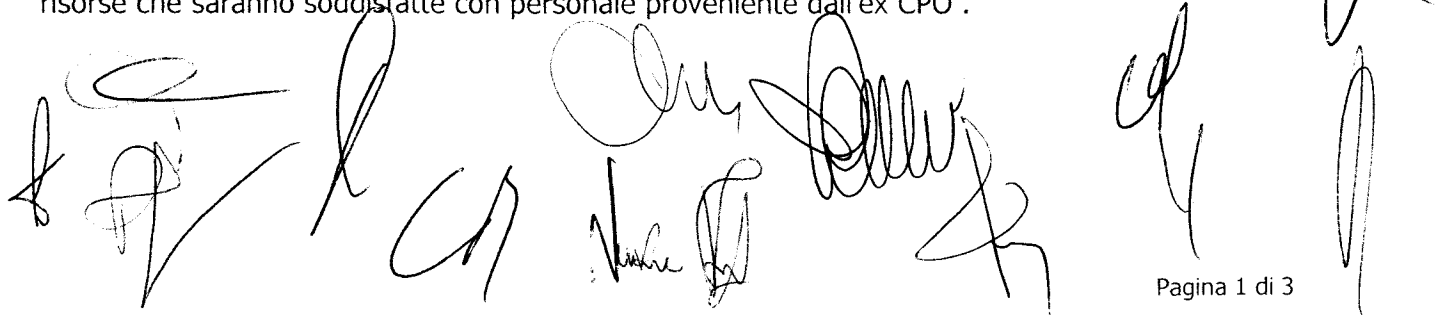
- 1 risorse verso ASI;
- 2 risorse livello C verso attività di Caposquadra e/o recapito

Per il personale applicato ad attività di lavorazioni interne dei Centri di Distribuzione di Alessandria sono stati avviati percorsi relazionali che hanno determinato il seguente scenario:

- 3 risorse verso la sportelleria
- 1 risorsa verso il CMP di Torino
- 1 risorsa verso il settore recapito

Si sono verificate 2 risoluzioni consensuali del rapporto di lavoro.

Tenuto conto che il dato attualizzato delle eccedenze è di 5 risorse, il complessivo delle attività gestionali attuate hanno annullato il dato delle eccedenze esistenti determinando una carenze di 2 risorse che saranno soddisfatte con personale proveniente dall'ex CPO .



Presso il CP di Cuneo gli esiti dei colloqui effettuati nei confronti del personale di livello C hanno determinato l'accettazione al passaggio verso il settore della sportelleria di n° 4 risorse.

ECCEDENZE ALESSANDRIA

Poiché le attività di videocodifica dipendono, sia per gli aspetti organizzativi che gestionali, come definito nell'accordo nazionale del 27/07/2010, dalla struttura Operazioni di ALT, ed essendoci in questo Settore carenza di personale, la graduatoria delle eccedenze sarà formulata, per livelli funzionali, inserendovi tutto il restante personale applicato presso l'ex CPO di Alessandria.

In considerazione delle attività gestionali attuate le eccedenze ammontano a n° 17 teste (13,38 FTE) così suddivise per livelli funzionali:

A 1	1 unità
A 2	2 unità
B	2 unità
C	6 unità (5,69 FTE)
D	6 unità (4,24 FTE)

Per quanto concerne il personale eccedente di livello quadro verranno proposti percorsi di ricollocazione presso ulteriori ambiti organizzativi, previa valutazione degli skills professionali richiesti in relazione ai ruoli professionali da ricoprire o, in mancanza, anche su posizioni di diverso livello funzionale.

Per il personale eccedente di livello B l'Azienda si impegna ad individuare ogni opportuna soluzione di ricollocazione, tenuto anche conto delle eventuali istanze di carattere volontario coerenti con le proprie esigenze organizzative.

Il personale di livello C eccedente:

1. verrà reimpiegato in ambito MP, prioritariamente su base volontaria, previo accertamento dell'idoneità allo svolgimento dell'attività di videoterminalista (D.Lgs. 81/08) necessaria per l'espletamento della nuova mansione;
2. Verranno favorite istanze di mobilità volontaria – sia provinciale che regionale – in ambito SP previa verifica della disponibilità di posti e dell'esistenza delle condizioni di idoneità alle nuove attività.
3. verrà data la possibilità di permanere presso il CDM di appartenenza previo allineamento del livello inquadramentale alle nuove mansioni di livello D.

In assenza di volontarietà e non realizzandosi nessuna delle possibilità di cui agli alinea che precedono, si procederà all'assegnazione presso il settore sportelleria in ambito MP sulla base delle esigenze aziendali nell'ambito delle Filiali di riferimento della Provincia su cui insiste il CDM.

Per quanto concerne il personale di livello D, lo stesso verrà interpellato in ordine di graduatoria e potrà optare per l'applicazione, fino a capienza, nel CDM o nella Videocodifica previa verifica, per quest'ultimo settore, dell'idoneità VDT.

Sarà escluso dalla graduatoria il personale autista idoneo a tale attività ed in possesso alla data odierna della patente di livello C o superiori che saranno inseriti nel settore trasporti del CDM di Alessandria.

Non appena saturati i posti disponibili presso il CDM o presso la Videocodifica, le persone saranno assegnate al settore ancora carente fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Le restanti eccedenze confluiranno presso il CMP di Genova.

ECCEDENZE CUNEO

A valle dei percorsi gestionali attuati con il personale di livello C applicato presso il CP si sono riscontrate 4 adesioni al passaggio nel settore sportelleria e definita una risoluzione consensuale del rapporto di lavoro.

Permangono pertanto 5 eccedenze di livello C e due eccedenze di livello B esistenti nell'ambito del settore Smistamento.

Per quanto concerne il personale eccedente di livello B l'Azienda si impegna ad individuare ogni opportuna soluzione di ricollocazione, tenuto anche conto delle eventuali istanze di carattere volontario coerenti con le proprie esigenze organizzative.

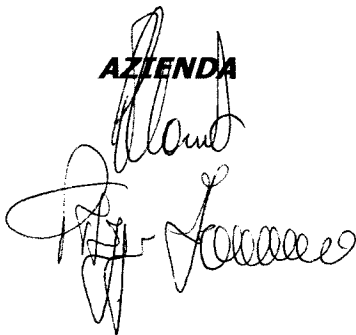
Il personale di livello C eccedente:

1. verrà reimpiegato in ambito MP, prioritariamente su base volontaria, previo accertamento dell'idoneità allo svolgimento dell'attività di videoterminalista (D.Lgs. 81/08) necessaria per l'espletamento della nuova mansione;
2. Verranno favorite istanze di mobilità volontaria – sia provinciale che regionale – in ambito SP previa verifica della disponibilità di posti e dell'esistenza delle condizioni di idoneità alle nuove attività.
3. verrà data la possibilità di permanere presso il CP di appartenenza previo allineamento del livello inquadramentale alle nuove mansioni di livello D con corrispondente e contestuale passaggio volontario di personale di livello D verso lavorazioni interne dei CD della provincia o, previa verifica dell'idoneità, verso la sportelleria.

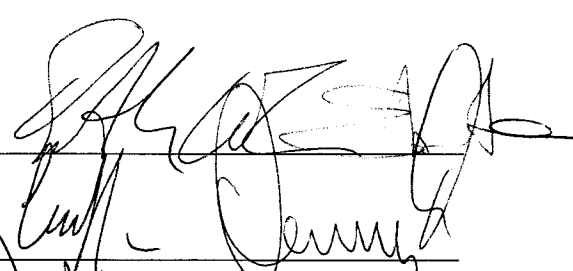
In assenza di volontarietà e non realizzandosi nessuna delle possibilità di cui agli alinea che precedono, si procederà all'assegnazione presso il settore sportelleria in ambito MP sulla base delle esigenze aziendali nell'ambito delle Filiali di riferimento della Provincia su cui insiste il CDM.

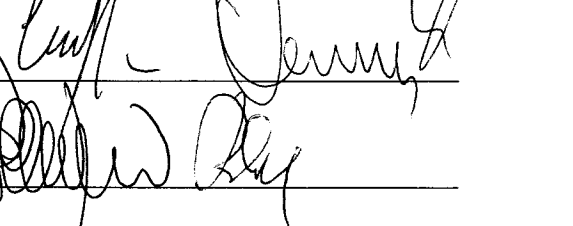
Per l'individuazione delle

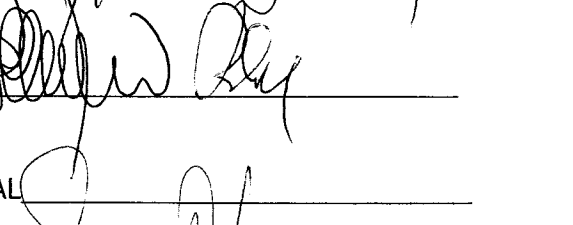
Torino 01/03/2011

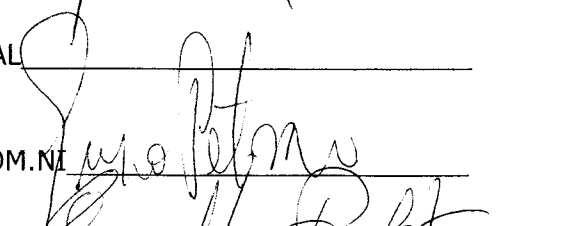
AZIENDA


OO. SS.

SLC - CGIL 

SLP - CISL 

UIL *poste* 

FAILP - CISAL 

CONFSAL COM.NI 

UGL - COM. 